



УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Положение об апелляционной комиссии по результатам проведения внутренних вступительных испытаний

СК-ВД-27-01-19

Приемная комиссия

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Университета
управления «ТИСБИ»

Н.М. Прусс

«30»


09

2019 г.




ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии
по результатам проведения внутренних вступительных испытаний

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Разработал	Ответственный секретарь приемной комиссии	Миннеханова С.Х.	
Проверил	Начальник юридического отдела	Ефремова А.Ю.	
Согласовал	Первый проректор	Поляков Д.В.	
Согласовал	Начальник отдела документационного обеспечения	Акберова Р.Х.	
Версия: 2.0	УЭ № 43 от «30» сентября 2019 г.		Стр 1 из 8

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение об апелляционной комиссии по результатам проведения внутренних вступительных испытаний
СК-ВД-27-01-19	Приемная комиссия

Содержание документа

1. Общие положения	3
2. Состав апелляционной комиссии	3
3. Организация работы	4
4. Полномочия и ответственность	4
Приложения	5

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение об апелляционной комиссии по результатам проведения внутренних вступительных испытаний
СК-ВД-27-01-19	Приемная комиссия

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии Учреждения высшего образования «Университет управления «ТИСБИ» (далее «Университет»), действие которого распространяется и на его филиалы.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2019 г. № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования, программам бакалавриата и программам специалитета»; Правил приема УВО «Университет управления «ТИСБИ».

1.3. Апелляционная комиссия создается с целью обеспечения единых требований и разрешения спорных вопросов в процессе проведения вступительных испытаний при приеме на первый курс.

1.4. Апелляционная комиссия:

а) принимает и рассматривает заявление (апелляции) о нарушении порядка проведения вступительного испытания и/или несогласия с результатами вступительного испытания, поданное поступающим (приложение 1);

б) определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проведения и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

в) выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;

г) голосует и принимает решения о результатах апелляции.

1.5. Протокол заседания апелляционной комиссии составляется по результатам вступительных испытаний, как в случае наличия апелляций, так и в случае их отсутствия (приложении 2).

2. Состав апелляционной комиссии.

2.1. В состав апелляционной комиссии входят: председатель приемной комиссии Университета и его заместитель, председатели и члены экзаменационных предметных комиссий.

2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Университета о составе Приемной комиссии.

2.3. Апелляционную комиссию возглавляет председатель приемной комиссии Университета, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Филиалы Университета создают апелляционную комиссию согласно настоящему положению и по результатам проведенных внутренних испытаний согласно их образовательной лицензии.

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение об апелляционной комиссии по результатам проведения внутренних вступительных испытаний
СК-ВД-27-01-19	Приемная комиссия

3. Организация работы

3.1. Апелляция подается абитуриентом лично ответственному секретарю приемной комиссии или его заместителю в тот же день или на следующий день в течение всего рабочего дня после объявления результата вступительного испытания. Не принимаются и не рассматриваются заявления от родственников абитуриента и других лиц. При этом абитуриент имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой.

3.2. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель.

3.3. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения ее председателя. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

3.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания. Дополнительный опрос поступающего, внесение исправлений в работы и протоколы устного ответа не допускаются.

3.5. Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вступительным испытаниям в форме и по материалам единого государственного экзамена, проведенных в тестовой форме.

3.6. Апелляционная комиссия принимает решение большинством голосов. Решение протоколируется и доводится до сведения, поступающего под роспись (Приложение 2). При необходимости в соответствии с решением апелляционной комиссии в экзаменационный лист вносится запись об изменении оценки, составляется акт о причине изменения оценки, заверяемый подписями членов комиссии и председателя.

3.7. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов, включая председателя.

3.8. Протокол заседания апелляционной комиссии, подписанный председателем и всеми членами апелляционной комиссии, хранится в личном деле абитуриента.

3.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.10. Для не явившихся в день проведения апелляции абитуриентов (независимо от причины неявки) повторная апелляция не назначается и не проводится.

3.11. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

4. Полномочия и ответственность

4.1. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:


а) выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;

б) запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

4.2. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

а) осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

б) выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение об апелляционной комиссии по результатам проведения внутренних вступительных испытаний
СК-ВД-27-01-19	Приемная комиссия


в) своевременно информировать председателя комиссии Университета о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

г) соблюдать конфиденциальность;

д) соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний в соответствии с требованиями Университета.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений установленными полномочиями, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Введено в действие приказом ректора от 30.09.2019г. № 143.

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение об апелляционной комиссии по результатам проведения внутренних вступительных испытаний
СК-ВД-27-01-19	Приемная комиссия

Приложение 1

Председателю апелляционной комиссии
УВО «Университет управления «ТИСБИ»

(подпись)

(Фамилия, И.О.)

абитуриент _____

(Фамилия, имя, отчество)

Сведения об абитуриенте:

Документ, удостоверяющий личность (паспорт):

серия _____ номер _____ выдан _____
_____ дата выдачи _____

Экзаменационный лист № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты вступительных испытаний по _____, так как, по моему мнению, **данные мною** ответы на _____ (наименование предмета) задания были оценены (обработаны) неверно.

По сути своего не согласия с результатами вступительных испытаний могу сообщить следующее:

Прошу рассмотреть апелляцию в моем присутствии / в присутствии лица, представляющего мои интересы (нужное подчеркнуть).

_____ «__» _____ 20__ г.
(Подпись абитуриента) (Фамилия, И.О.)

_____ «__» _____ 20__ г.
(Подпись представляющего) (Фамилия, И.О.)

	УВО «Университет управления «ТИСБИ»
	Положение об апелляционной комиссии по результатам проведения внутренних вступительных испытаний
СК-ВД-27-01-19	Приемная комиссия

Приложение 2

УВО «УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

ПРОТОКОЛ
заседания апелляционной комиссии
от « ___ » _____ 20__ г. № _____

Присутствовали:

Председатель _____

Члены: _____

Место проведения апелляции: адрес _____ аудитория № _____.

Начало проведения апелляции _____, окончание _____.

Апелляционная комиссия по _____ рассмотрела
(название предмета)

экзаменационную работу абитуриента _____
(Ф.И.О.)

ПОСТАНОВИЛИ

В ходе рассмотрения работы _____ установлено следующее:
(Ф.И.О. апеллянта)

- апеллянт согласен с поставленными баллами
- баллы _____ изменены на баллы _____

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

_____ « ___ » _____ 20__ г.
(Подпись) (Фамилия, И.О.)

_____ « ___ » _____ 20__ г.
(Подпись представителя) (Фамилия, И.О.)

Председатель апелляционной комиссии

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Члены комиссии

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Секретарь

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Примечание – Протокол заполняется на каждого апеллянта.