

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:

(ознакомительная практика)

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль: Оценка и проектирование деятельности предприятия.

1. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО

Данный раздел относится к блоку практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика».

2. Цель учебной практики

Целью учебной практики по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» является формирование профессиональных умений и навыков.

Организация учебной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности приобретения студентами компетенций в области профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

В соответствии с ФГОС ВО учебная практика направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций; *ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6.*

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- принципы и законы функционирования экономики;
- методику расчета наиболее важных экономических показателей;
- методы сбора данных, необходимых для выполнения отчета о практике.

Уметь:

- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением

информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- подбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

Владеть:

- навыками решения комплексных экономических задач междисциплинарного характера;
- навыками расчета наиболее важных экономических показателей;
- навыками самостоятельной работы;
- навыками самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;
- навыками презентации и защиты результатов выполняемой работы.

4. Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Учебная практика состоит из следующих этапов:

- 1) Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности. Ознакомление студентов с демоверсией игры, согласование заданий на практику.
- 2) Имитационный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор практических данных по масштабу и видам деятельности, управлению ресурсами и оплатой труда, выработка выводов и предложений
- 3) Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике

Студент до начала практики разрабатывает совместно с руководителем проект календарного плана прохождения практики, исходя из необходимости достижения целей практики с учетом конкретных условий деятельности виртуального предприятия и проходит в установленном порядке инструктаж по технике безопасности.

Прохождение учебной практики предполагает непосредственное участие студента в компьютерной деловой имитационной игре «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс», позволяющей смоделировать работу отделов коммерческого предприятия по реализации экономических и финансовых отношений в условия рыночной экономики. Каждый студент (малая группа студентов) создают собственное виртуальное предприятие и моделируют его производственную и сбытовую деятельность, согласно выданному заданию, прорабатывая различные стратегии поведения на рынке.

Местом проведения учебной практики может являться лаборатория имитационного моделирования «Университет управления «ТИСБИ» в формате выезда из головного вуза в филиал либо на базе кафедр факультета и сторонних организаций.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

(технологическая(проектно-технологическая) практика

Направление подготовки 38.03.01. «Экономика»

Профиль: оценка и проектирование деятельности предприятия

1. Место в структуре ОПОП

Данный раздел относится к блоку практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика».

2. Цель прохождения практики – сформировать профессиональные умения и получить опыт профессиональной деятельности на предприятиях (организациях).

3. Требования к результатам освоения содержания практики

В соответствии с ФГОС ВО производственная практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и формирование следующих компетенций: *ОПК-2, ОПК-4, ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22.*

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- методы сбора данных, необходимых для выполнения отчета о практике.
- основные понятия в области технологии и организации производства продукции (работ, услуг);
- принципы и методы организации процессов на предприятии;
- требования, предъявляемые к сырью и продукции (работам, услугам) предприятия - объекта прохождения практики;

Уметь:

- систематизировать и обобщать информацию, готовить документы и отчеты по вопросам профессиональной деятельности;

– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

– подготавливать исходные данные и анализировать их для выбора и обоснования научно-технических и организационно-управленческих решений;

Владеть:

– навыками решения комплексных экономических задач междисциплинарного характера;

– навыками расчета наиболее важных экономических показателей;

– навыками самостоятельной работы;

– навыками самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;

– навыками презентации и защиты результатов выполняемой работы.

- методами работы с различного рода источниками информации.

4. Содержание производственной практики

Производственная практика по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» проводится на базе предприятий различных форм собственности, организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности.

Для непосредственного руководства практикой студентов назначается руководитель практики от кафедры. Преподаватель - руководитель практики обеспечивает проведение практики, включая:

- проведение установочных лекций;
- выдачу инструктажа о проведении практики;
- выдачу студентам общего и индивидуального задания на практику;
- инструктаж о порядке заполнения дневника и отчета по практике.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Направление подготовки 38.03.01. «Экономика»

Профиль: Оценка и проектирование деятельности предприятия.

1. Место в структуре ОПОП

Данный раздел относится к блоку практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика».

2. Цель и задачи преддипломной практики:

Целью преддипломной практики является подготовка материала для написания выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков бакалавров;
- работа над темой выпускной квалификационной работы, согласование ее с предприятием (организацией);
- сбор и изучение необходимого исходного материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- углубление практических навыков и компетенций самостоятельной профессиональной деятельности при анализе финансово-хозяйственных аспектов деятельности коммерческих предприятий и организаций;
- проверка на практике основных положений и рекомендаций выпускной квалификационной работы;
- подготовка материала для написания выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

В соответствии с ФГОС ВО, преддипломная практика направлена на выполнение выпускной квалификационной работы, а также на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих

общефессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций(ПК):
ОПК-2;ОПК-4;ПК-22;ПК-23.

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу;
- методы сбора данных, необходимых для выполнения отчета о практике.

Уметь:

- систематизировать и обобщать информацию, готовить документы и отчеты по вопросам профессиональной деятельности;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

Владеть:

- навыками решения комплексных экономических задач междисциплинарного характера;
- навыками презентации и защиты результатов выполняемой работы.

4.Содержание преддипломной практики

Преддипломная практика состоит из следующих этапов:

- Подготовительный этап на производстве, включающий инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилами охраны труда. Ознакомление со структурой организации
- Экспериментальный этап, ознакомление с основными направлениями работы организации, сбор практических данных для выпускной квалификационной работы, выработка выводов и предложений
- Обработка и анализ полученной информации, проверка на практике предложений и рекомендаций, подготовка письменного отчета по практике.