

НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ФИЛИАЛ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»



Одобрено
Советом филиала
Протокол № 5
от «26» мая 2023 г



УТВЕРЖДАЮ
Ректор УВО
управления «ТИСБИ»

«Университет

Д.В.Поляков

Протокол Учёного Совета
№ 5 от «01» июня 2023 г

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

49.03.01 Физическая культура

Профиль	Физкультурное образование
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, заочная
Год набора	2023

Набережные Челны

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

1.2. Нормативные документы

1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки

1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы

1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы

1.3.4. Требования к абитуриенту

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам (Приложение 1)

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы

4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)

4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение 3)

4.3. Рабочие программы дисциплин (аннотации) (Приложение 4)

4.4. Практическая подготовка обучающихся (Приложение 5)

4.5. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6)

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

5.2. Материально-техническое обеспечение программы

5.3. Учебно-методическое обеспечение программы

5.4. Кадровое обеспечение реализации программы

5.5. Финансовые условия реализации программы

6. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ

7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ, КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (Приложение 7)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 49.03.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (степень (квалификация) «бакалавр»), предлагаемая Учреждением высшего образования «Университет управления «ТИСБИ», разработана с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования бакалавра по направлению подготовки 49.03.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки 49.03.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
2. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 49.03.01 «Физическая культура» (уровень бакалавриат) утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 940 (далее – ФГОС ВО);
3. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 26 ноября 2020 года № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты высшего образования»;
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями);
6. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 марта 2020 года № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

7. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №885/390;

8. Устав УВО «Университет управления «ТИСБИ»;

9. Локальные нормативные документы НЧФ УВО «Университет управления «ТИСБИ».

1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки

1.3.1. Цель (миссия) образовательной программы

Целью (миссией) ОПОП является обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в области физической культуры, спорта, двигательной рекреации и реабилитации, пропаганды здорового образа жизни, сферы управления, научно-изыскательных работ, исполнительского мастерства, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций в педагогической, научно-исследовательской сферах.

1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

При разработке ОПОП был установлен Профиль образовательной программы: **Физкультурное образование**, который соответствует направлению подготовки в целом, конкретизирует содержание программы в рамках этого направления путём ориентации ее на область профессиональной деятельности бакалавров: образование в сфере физической культуры, спорт, двигательную рекреацию и реабилитацию, пропаганду здорового образа жизни, сферу управления, научно-изыскательные работы, исполнительское мастерство и на следующие типы задач профессиональной деятельности выпускников: тренерский, организационно-методический.

1.3.3. Объем, сроки и формы реализации образовательной программы

Трудоемкость освоения ОПОП подготовки бакалавров очной, заочной формы обучения составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, все виды текущей и промежуточной аттестации, а также государственную итоговую аттестацию.

Срок освоения ОПОП подготовки бакалавров очной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет 4 года.

Срок освоения ОПОП подготовки бакалавров заочной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет 4 года 8 месяцев.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.

1.3.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

05 Физическая культура и спорт (в сфере физического воспитания, в сфере физической культуры и массового спорта, спортивной подготовки, в сфере управления деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов университета, на Ученом Совете было принято решение реализовывать программу бакалавриата по направлению 49.03.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА, ориентируясь на следующие типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- тренерский;
- организационно-методический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- лица, вовлеченные в деятельность в сфере физической культуры и спорта и потенциальные потребители физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг;
- процессы формирования мировоззренческих, мотивационно-ценностных ориентации и установок на сохранение и укрепление здоровья, ведение здорового образа жизни, оптимизации психофизического состояния человека, освоения им разнообразных двигательных умений и навыков, и связанных с ними знаний, развития двигательных способностей и высокой работоспособности;
- учебно-методическая и нормативная документация.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности

п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
05 Физическая культура и спорт		
1	05.003	Профессиональный стандарт "Тренер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. N 193н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный N 33035), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г.

		№ 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
2	05.005	Профессиональный стандарт "Инструктор-методист", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 630н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34135), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы по направлению подготовки 49.03.01 "Физическая культура"

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
05.003 Профессиональный стандарт «Тренер»	С	Подготовка занимающихся на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) по виду спорта (группе спортивных дисциплин)	6	Отбор занимающихся в группы тренировочного этапа (этапа спортивной специализации)	С/01.6	6
				Планирование, учет и анализ результатов спортивной подготовки занимающихся на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)	С/02.6	6
				Подготовка занимающихся к участию в соревнованиях, предусмотренных программами спортивной подготовки тренировочного этапа по виду спорта (группе спортивных дисциплин)	С/04.6	6
	Е	Оказание консультативной поддержки тренерам и спортсменам на всех этапах спортивной подготовки	6	Обобщение и распространение передового опыта тренерской деятельности	Е/01.6	6
				Руководство медико-биологическим и функциональным обеспечением подготовки спортсмена, группы спортсменов, спортивной команды	Е/03.6	6
	05.005	D	Организационно-	6	Контроль тренировочного	D/02.6

Профессиональный стандарт «Инструктор-методист»		методическое обеспечение и координация образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта в образовательных организациях		и образовательного процессов	D/03.6	6
				Методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта		
				Руководство организацией и проведением физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации		
E		Руководство деятельностью по проведению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации	6	Планирование развития методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации	E/04.6	6

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Тип задач профессиональной деятельности:	
Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
тренерский	
способствовать формированию личности обучающихся в процессе занятий избранным видом спорта, ее приобщению к общечеловеческим ценностям, здоровому образу жизни, моральным принципам честной спортивной конкуренции	Подготовка спортсменов, проведение тренировочных мероприятий и руководство соревновательной деятельностью по виду спорта (группе видов спорта)
Организационно-методический	
разработка и реализация мероприятий по организационно-методическому обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой подготовки на базе ФСО, центров спортивной подготовки, а также ОО	организационно-методическая деятельность в области ФКиС; методическое сопровождение учебного и тренировочного процесса, методическое сопровождение учебного и тренировочного процесса.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, производит её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.
		УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач.
		УК-1.3 Применяет системный подход при критическом анализе информации для решения мировоззренческих задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет и формулирует круг задач в рамках поставленной цели
		УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, планирует ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2.3. Планирует и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и форм контроля
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Взаимодействует с субъектами профессиональной деятельности, соблюдая установленные нормы и правила командной работы, при этом анализирует возможные последствия личных действий и несёт ответственность за общий результат
		УК-3.3. При социальном взаимодействии и реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения и интересы других участников на основе принципов бесконфликтного поведения

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен логически верно строить устную и письменную речь на основе системы норм русского и иностранного (ых) языков
		УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
		УК-4.3. Выстраивает деловые коммуникации с использованием современных информационно-коммуникационных средств
Межкультурное взаимодействие	УК - 5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует главные этапы и закономерности исторического развития общества для решения задач межкультурного взаимодействия и выстраивает его с учетом национальных, этнокультурных, межконфессиональных особенностей, а также народных традиций.
		УК-5.2. Использует основы философских знаний для решения задач межкультурного взаимодействия.
		УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК - 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. использует психологические методы саморазвития, саморегуляции и самоорганизации на основе принципов образования в течение всей жизни
		УК-6.2. Использует технологии управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, для достижения поставленных целей
		УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности и строит профессиональную карьеру и стратегию профессионального развития
	УК - 7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для	УК-7.1. Формулирует и выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей

	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	организма и условий реализации профессиональной деятельности. УК-7.2.Использует методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, формирования здорового образа жизни.
Безопасность жизнедеятельности	УК - 8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте
		УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
		УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Формулирует базовые принципы функционирования экономики; оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики
		УК-9.2. Применяет методы личного финансового планирования для достижения поставленных экономических целей
		УК-9.3. Грамотно использует финансовые инструменты для управления личными финансами; контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Формирует и определяет моральные и нравственные принципы и личностные качества неприятия коррупционного и иного противоправного поведения.
		УК-10.2. Ограничивает коррупционное поведение от схожих видов социального поведения и демонстрирует принятие гражданской ответственности за последствия своего поведения, в том числе, коррупционного.
		УК-10.3. Осознает разрушающие для общества последствия коррупционного

		поведения конкретного человека и формирует способность самостоятельно принимать решения по противодействию коррупции в рамках действующего законодательства.
--	--	--

3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Планирование	ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста	ОПК - 1.1. Демонстрирует знание в области планирования содержания тренировочных занятий, ориентируясь на общие положения теории и методики физической культуры и спорта, а также требований федеральных стандартов и программ
		ОПК - 1.2. Способен определять средства, методы и формы проведения занятий с учетом психологических, анатомо-морфологических особенностей занимающихся, их возраста и пола
		ОПК - 1.3. Способен устанавливать оптимальные параметры нагрузки, исходя из физиологической задачи тренировочного занятия
Спортивный отбор	ОПК-2. Способен осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий	ОПК - 2.1. Способен анализировать состояние здоровья, уровень подготовленности занимающихся, исходя из педагогических, медико-биологических и психологических обследований, антропометрических измерений.
		ОПК - 2.2. Способен организовать просмотр занимающихся с целью оценки физических качеств и уровня освоения основ техники по видам спорта
		ОПК - 2.3. Демонстрирует специальные знания в теории и методологии спортивного отбора
Обучение и развитие	ОПК-3. Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по	ОПК - 3.1. Демонстрирует специальные знания в физкультурно-спортивной и педагогической деятельности
		ОПК - 3.2. Понимает особенности построения процесса спортивной подготовки по видам спорта

	двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	
	ОПК-4. Способен проводить тренировочные занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта	ОПК - 4.1. Способен рационально моделировать нагрузку с учетом средств, методов и технологий спортивной тренировки ОПК - 4.2. Способен организовать участие спортсменов в соревнованиях и осуществлять контроль справедливости судейства, исполнения апелляционных процедур
Воспитание	ОПК-5. Способен воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения	ОПК - 5.1. Демонстрирует знание базовых ценностей и асоциального поведения
		ОПК - 5.2. Формулирует цели, определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания и развития социально-значимых качеств занимающихся на основе базовых национальных ценностей
	ОПК-6. Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни	ОПК - 6.1. Способен использовать накопленные в области физической культуры и спорта духовные ценности с целью формирования здорового образа жизни и осознанной потребности в регулярных занятиях физической культурой
		ОПК - 6.2. Реализует специальные подходы и приемы формирования, поддержания и коррекции мотивации в спорте
Обеспечение безопасности	ОПК-7. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	ОПК - 7.1. Демонстрирует знание требований безопасности, санитарных и гигиенических правил и норм эксплуатации спортивных сооружений, инвентаря и оборудования
		ОПК - 7.2. Осуществляет инструктирование по правилам техники безопасности, основам личной гигиены и гигиены спортивной экипировки при проведении спортивно-тренировочных мероприятий по видам спорта
Профилактика допинга	ОПК-8. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга	ОПК - 8.1. Демонстрирует знание законодательства Российской Федерации и международного права в области противодействия применения допинга в спорте
		ОПК - 8.2. Осуществляет контроль выполнения антидопинговых правил спортсмена, его правах и обязанностях при

		прохождении процедуры допинг-тестирования
Контроль и анализ	ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	ОПК-9.1. Способен оценивать уровень спортивно-технического и тактического мастерства, степень закрепления техники выполнения упражнений
		ОПК-9.2. Способен давать комплексную оценку физической, функциональной, психологической подготовленности занимающихся, оценивать соразмерность различных сторон его подготовленности
Профессиональное взаимодействие	ОПК-10. Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта	ОПК-10.1. Способен организовать взаимодействие тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта на основе эффективных коммуникаций, методов убеждений и консультирования
		ОПК-10.2. Понимает порядок взаимодействия региональных, муниципальных физкультурно-спортивных организаций, объединений, публично-правовых образований в области реализации основных направлений развития физической культуры и спорта
Научные исследования	ОПК-11. Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	ОПК-11.1. Способен систематизировать и агрегировать информацию из различных источников, в том числе из интервью, специальной литературы, статистических сборников, отчетных данных спортивной подготовки по виду спорта
		ОПК-11.2. Демонстрирует знание в основах научно-методической деятельности, в том числе порядка составления и оформления научной работы, статьи, правил цитирования
Правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	ОПК-12.1. Демонстрирует знание нормативно-правовых основ российского и международного законодательства в области физической культуры и спорта, в том числе знаний трудового законодательства.
		ОПК-12.2. Демонстрирует знание нормативно-правовых и локальных актов в области физической культуры и спорта, а также федеральные стандарты, регулирующие спортивную подготовку по видам спорта
Организационно-методическое обеспечение	ОПК-13. Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта	ОПК-13.1. Демонстрирует знание положений, правил и регламента проведения официальных спортивных соревнований по виду спорта, спортивной дисциплине.

		ОПК-13.2. Демонстрирует знание правил вида спорта, в том числе контроль справедливости судейства, исполнения апелляционных процедур
	ОПК-14. Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса	ОПК-14.1. Способен осуществлять анализ и подпор новейших методик тренировочных занятий
		ОПК-14.2. Готов к разработке методических и учебных материалов, к составлению планов тренировочного процесса в соответствии с задачами и этапами спортивной подготовки, к моделированию оптимальной тренировочной нагрузки
		ОПК-14.3. Способен осуществлять контроль исполнения планов тренировочных заданий и восстановительных мероприятий, в том числе применять модельные и авторские методики контроля и оценки результативности тренировочного процесса
Материально-техническое обеспечение	ОПК-15. Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий	ОПК-15.1. Демонстрирует знание в области безопасного использования инвентаря и оборудования по видам спорта, а также способен проводить его испытания для выявления неисправностей
		ОПК-15.2. Способен осуществлять контроль по выполнению требований техники безопасности и охраны труда при эксплуатации спортивных сооружений
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-16.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий
		ОПК-16.2. Использует информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Формулировка и код ОТФ и/или ТФ из ПС
Тип задач профессиональной деятельности: тренерский				
способствовать формированию личности обучающихся в процессе занятий избранным видом спорта, ее приобщению к общечеловеческим ценностям, здоровому образу жизни, моральным принципам честной спортивной конкуренции	Подготовка спортсменов, проведение тренировочных мероприятий и руководство соревновательной деятельностью по виду спорта (группе видов спорта)	ПК-1. Способен вести профессиональную деятельность на этапе спортивной специализации по виду спорта	ПК-1.1. Способен осуществлять планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса и соревновательной деятельности на этапах спортивной подготовки ПК-1.2. Способен осуществлять руководство соревновательной деятельностью спортсменов	Отбор занимающихся в группы тренировочного этапа (этапа спортивной специализации) (С/01.6) Планирование, учет и анализ результатов спортивной подготовки занимающихся на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) (С/02.6) Подготовка занимающихся к участию в соревнованиях, предусмотренных программами спортивной подготовки тренировочного
		ПК-2. Способен оказывать консультационную поддержку тренерам и спортсменам на всех этапах спортивной подготовки	ПК-2.1. Руководство медико-биологическим и функциональным обеспечением подготовки спортсмена, группы спортсменов, спортивной команды ПК-2.2. Изучение передового опыта осуществления тренировочного и соревновательного процесса	

				<p>этапа по виду спорта (группе спортивных дисциплин) (С/04.6)</p> <p>Обобщение и распространение передового опыта тренерской деятельности (Е/01.6)</p> <p>Руководство медико-биологическим и функциональным обеспечением подготовки спортсмена, группы спортсменов, спортивной команды (Е/03.6)</p>
--	--	--	--	--

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-методический

<p>Разработка и реализация мероприятий по организационно-методическому обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой подготовки на базе ФСО, центров спортивной подготовки, а также ОО, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта;</p>	<p>организационно-методическая деятельность в области ФКиС; методическое сопровождение учебного и тренировочного процесса, методическое сопровождение учебного и тренировочного процесса</p>	<p>ПК-3 Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение и координацию образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта</p>	<p>ПК-3.1. Методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</p> <p>ПК-3.2. Контроль тренировочного и образовательного процессов</p>	<p>Контроль тренировочного и образовательного процессов (D/02.6)</p> <p>Методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (D/03.6)</p> <p>Руководство организацией и</p>
		<p>ПК-4 Способен руководить деятельностью по проведению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации</p>	<p>ПК-4.1. Планирование методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы</p> <p>ПК-4.2. Руководство организацией и проведением физкультурно-оздоровительной и спортивно-</p>	<p>Руководство организацией и</p>

			массовой работы	проведением физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации (Е/01.6) Планирование развития методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации (Е/04.6)
--	--	--	-----------------	--

3.1.4. Таблица соответствия индикаторов достижения компетенций и результатов обучения по дисциплинам и практикам

Университет самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые соотносятся с установленными в программе индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата. (Приложение 1)

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; календарным учебным графиком; другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной, производственной и преддипломной практик, а также другими методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график (Приложение 2)

Календарный учебный график для очной формы обучения приведён в **приложении 2**. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки по направлению (Приложение 3)

Учебный план для очной формы обучения по направлению подготовки является основой для составления индивидуальных учебных планов студентов. В связи с разработанной в Университете управления «ТИСБИ» системой электронного документооборота все учебные планы после принятия их Советом Университета и утверждения ректором выставляются в Интегрированной системе управления учебным процессом ИСУ ВУЗ. Учебный план на 2020, 2021 учебный год представлен в **Приложении 3**.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (аннотации). Приложение 4

Аннотации к программам дисциплин по направлению подготовки «Физическая культура» определяют место учебных дисциплин в структуре ОПОП; раскрывают цели изучения дисциплин; содержат требования к результатам освоения содержания дисциплин (УК, ОПК и ПК), а также представляют краткое содержание учебных дисциплин.

4.4. Практическая подготовка и организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной профессиональной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-

практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП предполагаются следующие виды практик:

- Учебная практика (организационная)
- Производственная практика (профессионально-ориентированная)
- Производственная практика (тренинговая)
- Производственная практика (преддипломная).

Сводные данные по видам практик представлены в таблице:

№	Название практики	Трудоёмкость в зачётных единицах	Кол-во недель	Форма и вид отчётности
1.	Учебная практика (организационная)	6	4	Дневник и отчёт по практике, зачёт
2.	Производственная практика (профессионально-ориентированная)	12	8	Дневник и отчёт по практике, зачёт
3.	Производственная практика (тренинговая)	9	6	Дневник и отчёт по практике, зачёт
4.	Производственная практика (преддипломная практика)	3	2	Дневник и отчёт по практике, зачёт
5.	Итого	30	20	

Программа учебной практики (организационная) представлена в **Приложении 5.1**. Программа производственной практики (профессионально-ориентированная) представлена в **Приложении 5.2**. **Производственная практика (тренинговая)** представлена в **Приложении 5.3**. **Производственная практика (преддипломная практика)** предназначена для сбора и анализа фактического материала по теме выпускной квалификационной работы (и её выполнение) и представлена в **Приложении 5.4**.

4.4.1. Научно-исследовательская работа студентов

В процессе освоения ОПОП студент занимается научно-исследовательской работой.

Целями научно-исследовательской работы студентов являются:

- освоение студентами научных методов и навыков своей профессии;
- развитие творческих способностей студентов, самостоятельности, инициативы в учёбе и будущей деятельности;
- формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе научно-исследовательской работы;
- создание предпосылок для самореализации личностных творческих способностей студентов;
- развитие и совершенствование форм привлечения молодежи к научной, творческой и исследовательской деятельности, обеспечивающих единство учебного, творческой и исследовательской деятельности, обеспечивающих единство учебного,

научного, воспитательного процессов для повышения профессионального уровня подготовки бакалавров с высшим образованием;

- предоставление студентам возможности испробовать при обучении свои силы в решении актуальных задач по различным направлениям науки;
- развитие у будущих бакалавров умения вести научно-обоснованную профессиональную работу на предприятиях индустрии гостеприимства, способности использовать научные знания;
- обеспечение эффективного отбора способных и талантливых студентов для дальнейшего обучения в магистратуре, аспирантуре, пополнения научных и педагогических кадров.

Задачами научно-исследовательской работы студентов по направлению подготовки 49.03.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА являются:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в области физической культуры;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении инновационных разработок, проектов в области физической культуры;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в разработке и функционированию новых оригинальных проектов, направленных на внедрение физической культуры в повседневную жизнь;
- уметь адаптировать инновационные технологии в физической культуре и других средств размещения в соответствии с требованиями потребителя;
- составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской теме или ее разделу (этапу, заданию);
- публиковаться в научно-практических изданиях;
- готовить научные публикации и инновационные проекты, аналитические записки, информационные обзоры, рефераты, доклады
- выступить с докладом на конференции и т. д.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программа ГИА по направлению подготовки 49.03.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА профиль «Физкультурное образование» включает в себя подготовку к процедуре защиты и защите ВКР по одной из тем, отражающих актуальную проблематику деятельности и подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, позволяющего выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным типам задач профессиональной деятельности.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач:

- анализ получаемой научной информации с использованием современных технологий в сфере физического воспитания и спорта;
- проектирование и проведение исследований в области физического воспитания и спорта;

- обработка и анализ получаемой информации, обобщение и систематизация результатов исследований с использованием современной техники и технологии в сфере физического воспитания и спорта;

- разработка научно-методического обеспечения профессиональной деятельности и производственных документов в сфере физического воспитания и спорта.

Содержание выпускной квалификационной работы предусматривает получение новых результатов, имеющих элементы научной новизны, а также прикладное или научно-методическое значение в сфере физического воспитания и спорта.

Основными качественными критериями оценки ВКР являются:

- актуальность и новизна темы, связанные с современными вопросами образовательной и социальной политики и практики;

- достаточность использованной отечественной и зарубежной литературы по теме;

- полнота и качество собранных эмпирических данных;

- обоснованность привлечения тех или иных методов решения поставленных задач;

- глубина и обоснованность анализа и интерпретации полученных результатов профессиональной деятельности;

- четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы;

- умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам;

- глубина и правильность ответов на вопросы членов экзаменационной комиссии и замечания рецензентов.

Программа ГИА представлена в приложении 6.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

Университет управления «ТИСБИ» располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная образовательная среда Университета управления «ТИСБИ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей). Практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранением его работ и оценок за эти работы;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение программы

Для реализации ОПОП по направлению 49.03.01 Физическая культура создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, специализированные лаборатории. Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров по направлению 49.03.01 Физическая культура, профиль «Физкультурное образование», соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

В Университете управления «ТИСБИ» развернута единая корпоративная информационная сеть на базе доменной структуры Microsoft Windows. Информационная сеть охватывает все компьютерные классы и автоматизированные рабочие места подразделений головного учебного учреждения и его филиалов в крупных городах Республики Татарстан.

Каждый компьютерный класс оснащен современными компьютерами для организации учебных рабочих мест, оборудован рабочими местами методиста и преподавателя.

В мультимедийных компьютерных классах проводятся занятия со студентами по различным учебным дисциплинам с применением широкого спектра лицензионного базового и специального учебного программного обеспечения. В том числе, применяется ряд обучающих и игровых программных комплексов, программных средств проектирования, бухгалтерских систем, сред разработки программного обеспечения и правовых пакетов.

Помимо плановых занятий по расписанию, студенты Университета имеют возможность свободной работы в компьютерных классах с применением тех же программных ресурсов, имеют безлимитный доступ в Интернет и доступ к электронным ресурсам Университета с целью самостоятельной работы с образовательным материалом, проверки своих знаний, выработки навыков решения

практических задач, написания проектных работ, проведения научных изысканий и подготовки к итоговым испытаниям. Для лиц, находящихся на территории Университета, обеспечен доступ к сети Интернет через Wi-Fi.

Рабочие места преподавателей и методистов в компьютерных классах оснащены необходимым оборудованием и программным обеспечением для подготовки, разработки и тиражирования электронного учебно-методического и контрольно-измерительного материала.

Все рабочие места сотрудников административного уровня и учебно-вспомогательного персонала оснащены современными компьютерами и лицензионным программным обеспечением, подключены к единой корпоративной информационной сети. Всем сотрудникам обеспечен доступ ко всем необходимым информационным ресурсам Университета и Интернет, к системе управления учебным процессом, организован электронный документооборот.

В Университете управления «ТИСБИ» создан и с 2001 года успешно работает Информационно-технический центр (ИТЦ), в состав которого входят 25 штатных специалистов. Основной миссией ИТЦ является информационно-техническое обеспечение всех форм и видов учебного процесса с применением новейших отечественных, зарубежных достижений и собственных разработок в области образовательных информационных технологий.

Группа программно-технической поддержки ИТЦ обеспечивает работу единой корпоративной информационной сети, проводит анализ работы, управление и перспективное планирование развития информационных ресурсов Университета. Обеспечивает закупку, ввод в эксплуатацию и обслуживание средств вычислительной техники, оргтехники, копировально-множительных аппаратов и другого электронного оборудования. Производит установку и сопровождение базового и специального программного обеспечения.

Сотрудники группы осуществляют техническое сопровождение работы систем видеонаблюдения охранного назначения и наблюдения за учебным процессом в аудиториях, обеспечивают работу систем контроля и управления доступом в здания Университета, обслуживают телефонную сеть и станцию Университета, Wi-Fi точки беспроводного доступа. Осуществляют обслуживание и ремонт систем кондиционирования воздуха. Обеспечивают техническое сопровождение работы информационных и рекламных электронных панелей, расположенных в зданиях Университета. Оказывают техническое содействие в проведении всех учебных и массовых мероприятий с использованием современных информационных технологий.

Силами группы разработки программных средств ИТЦ при содействии руководства и профессорско-преподавательского состава в Университете создан и успешно функционирует программный комплекс «Интегрированная система управления учебным процессом в ВУЗе» (ИСУ ВУЗ). Свидетельство РОСПАТЕНТ № 2004610749 от 24.03.2004 г.

Программный комплекс «ИСУ ВУЗ» объединяет в себе задачи управления учебным процессом, автоматизированного контроля знаний студентов, формирования электронного банка данных учебно-методических материалов, контроля исполнительской дисциплины и критериальных показателей образовательного учреждения. Охватывает в рамках единого комплекса весь цикл обучения от поступления до выпуска, позволяет управлять образовательными

процессами различного типа, форм и технологий обучения. Исходя из своего предназначения, программный комплекс реализован по следующим основным направлениям:

- Реализация в рамках единой системы четырех классических этапов процесса управления: сбор и анализ информации, принятие управленческих решений, контроль над реализацией принятых решений.

- Оптимизация всех основных процессов управления образовательными услугами.

- Повышение качества и снижение трудоемкости работы персонала, участвующего в организации учебного процесса.

- Предоставление возможности подготовки специалистов на основе индивидуальных образовательных траекторий в интересах потребителей кадров.

- Обеспечение руководства и ответственных лиц учебного учреждения своевременной, объективной и качественной информацией.

Работы по созданию системы были начаты в 2000 году, и в настоящее время ее совершенствование реализуется командой профессиональных программистов, работающих на штатной основе в составе Информационно-технического центра Университета. Наличие собственной команды разработчиков позволило организовать тесное и постоянное взаимодействие как с организаторами учебного процесса, имеющими многолетний практический опыт работы в вузах, так и с непосредственными исполнителями на уровне учебно-вспомогательного персонала. Основными особенностями системы «ИСУ ВУЗ» являются:

- Многофункциональность системы, что позволило решить все основные задачи по управлению учебным процессом реализовать в рамках единой информационной системы.

- Модульная структура системы, позволяющая гибко распределять функции среди рабочих мест организаторов учебного процесса и адаптировать систему под особенности конкретного вуза.

- Наличие интегрированных подсистем документооборота и контроля исполнительской дисциплины, позволяющих автоматически формировать полный пакет документов по управлению учебным процессом, автоматически отслеживать выполнение принятых решений в соответствии с нормативными сроками.

- Масштабируемость системы, которая позволяет в рамках единого комплекса управлять образовательными процессами различного типа, форм и технологий обучения.

- Открытость системы, что позволяет организовывать взаимодействие с другими информационными системами (бухгалтерскими, системами контроля доступа и т.д.).

Программный комплекс состоит из шести основных подсистем, которые обеспечивают весь цикл процесса организации обучения студентов от поступления до выпуска, охватывают весь функционал обеспечивающих и организующих подразделений образовательного учреждения. Каждая подсистема укомплектована необходимыми функциональными модулями, которые реализуют миссию подсистемы в программном комплексе. Работа всех подсистем в едином комплексе и с единой базой данных позволяет обеспечить выполнение основных принципов системы управления.

Подсистема обеспечения учебного процесса позволяет создавать в системе модель образовательного учреждения; вести полнофункциональную кадровую работу с сотрудниками и студентами образовательного учреждения; создавать и сопровождать депозитарий учебно-методического материала, включающий в себя электронный учебно-методический и контрольно-измерительный материал различного типа.

Подсистема планирования учебного процесса позволяет разрабатывать многовариантные рабочие учебные планы по специальностям, формировать перечень приемных и итоговых государственных испытаний в соответствии с Государственными образовательными стандартами; формировать полную учебную нагрузку по предметам на календарный учебный год на уровне кафедры, факультета и образовательного учреждения в целом, включая план приема абитуриентов, текущее обучение студентов на всех курсах и выпуск специалистов с прохождением государственных испытаний; позволяет в автоматизированном режиме составлять расписание аудиторных занятий и сессий.

Подсистема организации учебного процесса охватывает весь цикл обучения студента от поступления до выпуска, отслеживает каждый этап этого цикла. Участники учебного процесса фиксируют в системе принятые решения, а система автоматически отслеживает исполнения принятых управленческих решений до логического конца и позволяет формировать на каждом этапе все документы, предусмотренные порядком ведения учебного процесса. Подсистема позволяет организовывать полнофункциональную работу деканатов по управлению учебным процессом, автоматически формировать индивидуальные учебные планы для студентов, принимать решения о допуске к обучению, к участию в экзаменационной сессии, осуществлять перевод с курса на курс, направлять студента на отчисление, другую форму или вид обучения, допускать к итоговым аттестационным испытаниям. Подсистема также позволяет предоставлять студенту возможность удаленного доступа к электронному учебно-методическому и контрольно-измерительному материалу.

Информационно-аналитическая подсистема позволяет проводить анализ деятельности профессорско-преподавательского состава, формировать аналитические отчеты по учебному процессу и деятельности вуза.

Подсистема контроля исполнительской дисциплины организует автоматические задания, определяемые действиями участников учебного процесса, и регламентные задания, определяемые графиками учебного процесса.

Подсистема архивации протоколирует все действия в системе, формирует сведения о хронологии обучения и архивы документов, позволяет проводить аудит изменений данных.

Системой «ИСУ ВУЗ» охвачены все структурные подразделения головной организации Университета и его филиалов. Использование единой системы управления вузом позволило добиться прозрачности всех процессов управления образовательным учреждением, улучшить планирование и контроль учебного процесса, оперативно предоставлять достоверные данные организаторам учебного процесса высшего и среднего звена. Повысились оперативность, точность и правильность принятых управленческих решений, контроль качества оказания образовательных услуг студенту. Получен экономический эффект благодаря оптимизации при планировании учебной нагрузки профессорско-преподавательского

состава, повысился уровень профессиональной компетентности выпускаемых специалистов за счет использования в учебном процессе электронных обучающих систем. Обеспечена открытость информации об обучении студентов для родителей и заказчиков с применением современных общедоступных информационных технологий.

Разработанный в Университете программный комплекс «ИСУ ВУЗ» рекомендован к внедрению в образовательных учреждениях России Советом по координации управления качеством при Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки МО РФ (письмо РОСОБРНАДЗОРa от 3.10.2007 г. № 01-429/05-01). Ряд вузов России использует в своей работе различные конфигурации ИСУ ВУЗ.

Группа информационно-методической поддержки ИТЦ обеспечивает контентное наполнение ряда web-ресурсов Университета (isu.tisbi.ru, isuhelp.tisbi.ru, isuvuz.ru), помогает в сопровождении электронной библиотеки образовательных ресурсов, включающей учебно-методические и контрольно-измерительные материалы, учебно-методические пособия и электронные учебники по дисциплинам обучения, осуществляет оперативную справочно-информационную поддержку пользователей программного комплекса «ИСУ ВУЗ», сопровождает работу учебных компьютерных классов Университета, оказывает содействие в проведении всех мероприятий, связанных с учебным процессом в компьютерных классах и специализированных аудиториях. Для сотрудников и преподавательского состава Университета, силами ИТЦ и привлеченных специалистов, на периодической основе организуются обучающие курсы в областях повышения компьютерной грамотности, умения и навыков использования интерактивных и мультимедийных средств, владения инструментарием разработки и сопровождения электронных учебных материалов. Особое внимание уделяется повышению квалификации в области использования функционала программного комплекса «ИСУ ВУЗ» в организации, управлении, сопровождении и обеспечении учебного процесса в вузе.

Используя функционал программного комплекса «ИСУ ВУЗ», преподаватель имеет возможность в режиме реального времени разрабатывать и модернизировать образовательный контент учебных дисциплин, нарабатывать по дисциплине глоссарии, перечень часто задаваемых вопросов, перечень дополнительной литературы, ссылки на дополнительные учебные и научные материалы в Интернете, организовывать тематические форумы для студентов.

Предусмотренные в системе «ИСУ ВУЗ» механизмы протоколирования работы участников учебного процесса позволяют мониторить и измерять активность обучаемых при освоении учебного материала и активность преподавателей по работе с информационным наполнением дисциплин.

В Университете уже много лет используется технология проверки всех письменных квалификационных работ студентов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников с использованием интернет-сервиса «AntiPlagiat.ru».

В вузе создана площадка для организации сетевого взаимодействия разных вузов с целью совместной реализации образовательных программ, подготовки более мотивированных специалистов, специалистов с более высокими академическими результатами.

Все направления деятельности ИТЦ сертифицированы по международному стандарту качества ISO 9001 (сертификат соответствия ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015), рег. № РОСС RU. CM03.K00102 от 11.09.2018 г.)

Качество работы Информационно-технического центра, уровень разрабатываемых информационных систем организации и поддержки учебного процесса соответствуют высоким требованиям Университета в условиях жесткой конкуренции на рынке образовательных услуг и быстроменяющейся образовательной политики России.

Программное обеспечение и электронные ресурсы

<i>№ п.п.</i>	<i>Наименование программного продукта</i>	<i>Рег. номер лицензии</i>	<i>Срок действия лицензии</i>	<i>Назначение программного продукта</i>
1	Операционная система Microsoft Windows 7 Pro	ПО № ПРСЧ-12-04326 от 18.12.2013г., №558 от 18.12.2014г., №ПРСЧ-15-01353 от 10.11.2015г., №272 от 15.04.2016г	Бессрочно	Операционная система
2	Операционная система Microsoft Office 2007	ПО № ПРСЧ-12-04326 от 18.12.2013г., №558 от 18.12.2014г., №ПРСЧ-15-01353 от 10.11.2015г., №272 от 15.04.2016г	Бессрочно	Операционная система
3	Операционная система Microsoft Office 2013	ПО № ПРСЧ-12-04326 от 18.12.2013г., №558 от 18.12.2014г., №ПРСЧ-15-01353 от 10.11.2015г., №272 от 15.04.2016г	Бессрочно	Операционная система
4	Операционная система Microsoft Open License	№40962726 от 16.08.2006г., №44971865 от 24.12.2008г., №46256422 от 11.12.2009г., №61280992 от 13.12.2012г.	Бессрочно	Операционная система

5.3. Учебно-методическое обеспечение программы

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура в соответствии с требованиями ФГОС ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

При комплектовании кадров профессорско-преподавательского состава на кафедре уделяется внимание базовому образованию, преподавательскому стажу, а также опыту работы по данному направлению деятельности. При подборе кадров на должности преподавательского состава обязательно учитывается повышение преподавателем своей квалификации.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура обеспечена необходимой учебной и научной литературой в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Группа информационно-методической поддержки ИТЦ обеспечивает контентное наполнение всех web-ресурсов Университета, осуществляет сопровождение электронной библиотеки образовательных ресурсов, включающей учебно-методические и контрольно-измерительные материалы, учебно-методические пособия и электронные учебники по

дисциплинам обучения. Преподавателями Университета, при технической поддержке ИТЦ, разработаны и поддерживаются электронные методические пособия и учебники по учебным дисциплинам реализуемых направлений обучения.

Используя функционал программного комплекса ИСУ ВУЗ, преподаватель получает возможность в режиме реального времени разрабатывать и модернизировать образовательный контент учебных дисциплин, разрабатывать по дисциплине глоссарий, фиксировать перечень часто задаваемых вопросов, перечень дополнительной литературы, ссылки на дополнительные учебные и научные материалы в интернете, организовывать тематические форумы для студентов. В перспективе, привлекать к работе над материалом аспирантов и магистрантов, предоставлять возможность студентам оставлять комментарии по учебному материалу и т.д. Таким образом, преподавателю предоставляется возможность формировать актуальный информационный банк образовательных знаний по учебной дисциплине, синхронизировать его по содержанию с новыми достижениями науки и техники, российским и международным законодательством.

Библиотека является структурным подразделением Университета, обеспечивающим литературой и информацией учебный процесс и научные исследования.

Одна из основных задач библиотеки - полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, профессорско-преподавательского состава и др. категорий читателей вуза.

Все студенты имеют возможность авторизованного доступа к электронным ресурсам и фондам учебной и учебно-методической литературы с любого компьютера, имеющего выход в Интернет в рамках Университета и за его пределами:

- ЭБС IPRbooks договор №5354/19 с 10.09.2019 по 09.09.2022 г., адрес www.iprbookshop.ru

- «Образовательная платформа ЮРАЙТ» договор №4725 с 17.08.2021 по 31.08.2022 гг., www.urait.ru

- КонсультантПлюс №Ц-21-3909/РДД с 01.09.2021 по 31.05.2022 гг., www.consultant.ru

Адаптированные технологии ЭБС IPRbooks - для людей с ограниченными возможностями зрения – это целый комплекс программных продуктов и учебно-методических материалов, которые позволяют формировать образовательные программы для обучающихся с особыми потребностями:

1. Эксклюзивный адаптивный ридер для чтения изданий лицами с ограничениями по зрению. Тексты размещены в специальном векторном формате, что позволяет увеличивать масштаб до 300 процентов без потери качества изображения. Таким образом, электронные издания IPRbooks являются адаптированными к ограничениям здоровья обучающихся.

2. Версия сайта для слабовидящих (<http://www.iprbookshop.ru/special>).

3. Аудиоколлекция – лицензионные издания специально обработанные для воспроизведения текста в ПО IPRbooks WV-Reader и для прослушивания их на сайте ЭБС IPRbooks с помощью бесплатных программ экранного диктора.

Количество одновременных сеансов подключений (онлайн доступов) к библиотеке 3200.

Регистрация студентов и преподавателей в ЭБС «Ай Пи Ар Букс» производится автоматически из личного электронного кабинета студента (преподавателя) в единой электронной информационно-образовательной среде Университета (Интегрированная система управления учебным процессом «ИСУ ВУЗ», свидетельство об официальной регистрации программ для ЭВМ № 2004610749, правообладатель Университет управления «ТИСБИ»). Доступ к личному кабинету студента (преподавателя) и к электронной библиотеке осуществляется через интернет с любого компьютера и мобильного устройства без привязки к местоположению.

Электронная библиотека Университета управления «ТИСБИ» www.tisbi.ru, акт внедрения учебной электронной библиотеки от 12 августа 2013 года.

5.4. Кадровое обеспечение программы

Квалификация педагогических работников, привлекаемых к реализации программы отвечает требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

В таблице приведены результаты анализа соответствия кадрового обеспечения требованиям ФГОС ВО:

Показатель	Значение	Вывод
	ФГОС ВО	
Численность педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины	Не менее 70%	соответствует
Численность педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)	Не менее 5%	соответствует
Численность педагогических работников	Не менее	соответствует

и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень и (или) ученое звание.	60%	
--	-----	--

Квалификация всех педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональному стандарту.

5.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

6.2. В целях совершенствования программы бакалавриата Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников,

отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Основными целями проведения внутренней независимой оценки качества образования по направлению «Физическая культура» являются:

1. Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательной программы
2. Совершенствование структуры и актуализация содержания образовательной программы.
3. Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса.
4. Повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы по направлению «Физическая культура».
5. Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательной программы.
6. Усиление взаимодействия университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.
7. Противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по направлению «Физическая культура» осуществляется в рамках:

- диагностического (входного) тестирования обучающихся, приступивших к освоению основной профессиональной образовательной программы;
- текущего контроля обучающихся по дисциплинам;
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых (проектных) работ;
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) и направлениям подготовки;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Нормативное правовое обеспечение внутренней независимой оценки качества включает в себя совокупность локальных нормативных актов, регламентирующих проведение отдельных элементов внутренней независимой оценки качества образования:

- Положение о текущем контроле успеваемости промежуточной аттестации студентов;
- Положение о практической подготовке;
- Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся;
- Положение о портфолио обучающегося;
- Положение о научно-исследовательской работе студентов;

-Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава;

- Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников;

- Положение о порядке проверки дипломных работ студентов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников;

- Положение об организации и порядке проведения компьютерного тестирования знаний студентов;

- Положение об электронной информационно-образовательной среде Университета управления «ТИСБИ»;

- Положение о лаборатории мониторинга качества образования;

- Положение о модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости студентов;

- Положение об основной профессиональной образовательной программе;

- Положение о рабочей программе дисциплины;

- Положение о порядке формирования, представления и размещения учебно-методического и контрольно-измерительного материалов в базе данных ИСУ ВУЗ;

- Положение о внутреннем аудите подразделений;

- и т.д.

7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ, КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (Приложение 7)

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психолого-педагогических и спортивных дисциплин протокол №10 от «19» мая 2023 года.

Разработчики



Д-р пед.наук, профессор
кафедры психолого-
педагогические и спортивные
дисциплины

Руководитель ОПОП



З.М. Кузнецова
Д-р пед.наук, профессор
кафедры психолого-
педагогические и спортивные
дисциплины

Заведующий
выпускающей кафедрой



А.С. Кузнецов
Зав. кафедрой психолого-
педагогических и спортивных
дисциплин, канд.пед.наук, доцент
Е.Ф. Максимова;